

Arianna Restelli

Luogo e data di nascita:Rovereto il 5 dicembre 1980

Mail:ariannarestelli@virgilio.it

Indirizzo:LOC.Mortigola 4 Brentonico

38060,Trento

Patente di guida: categoria B

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Dal settembre 1999 ad oggi:Provincia autonoma di Trento con la qualifica di insegnante di scuola primaria.

- -Insegnamento di discipline umanistiche, artistiche e scientifico matematiche per la scuola primaria.
- -Preparazione di attività ludico-educative
- -Preparazione di lezioni.
- -Pianificazione delle lezioni secondo gli standard ministeriali al fine di rispondere a tutti i requisiti di preparazione degli studenti e test standardizzati.
- -Valutazione dei processi di apprendimento degli alunni mediante verifiche, interrogazioni e definizione di strategie di supporto in caso di lacune o problematiche di apprendimento.
- -Collaborazione attiva e propositiva con genitori e insegnanti di sostegno per la piena riuscita del percorso educativo.
- -Aggiornamento continuo in merito ai cambiamenti delle politiche scolastiche e alle nuove tendenze nel campo dell'istruzione attraverso la frequenza di corsi di sviluppo professionale e corsi di formazione in servizio.
- -Definizione del percorso di studio degli studenti mediante la creazione di chiari piani didattici in classe e obiettivi di gruppo, come pure di strategie attuabili per il raggiungimento degli obiettivi.
- -Definizione e applicazione di regole comportamentali con l'obiettivo di guidare lo sviluppo sociale e dare vita ad ambienti positivi.
- -Rotazione dei progressi di apprendimento dello studente e della comprensione del materiale di studio mediante la somministrazione di test di routine ed esami standardizzati.
- -Sostegno degli studenti nello sviluppo dell'autostima e della capacità di affrontare le questioni di ogni giorno.

- -Organizzazione delle suppellettili per la classe e decorazione delle pareti allo scopo di creare ambienti divertenti atti a soddisfare le esigenze di apprendimento.
- -Promozione di un dialogo propositivo rispettoso e aperto al confronto in grado di tenere conto delle specificità dell'interlocutore sia che si tratti di colleghi, Superiori o clienti.
- -Comprensione degli obiettivi assegnati con conseguente implementazione di strategie e azioni funzionali al raggiungimento degli stessi conseguendo apprendimento.
- -Approccio attento metodico e concreto allo svolgimento dei compiti quotidiani assicurando al contempo un eccellente ritmo lavorativo.
- -Organizzazione impeccabile del lavoro e pianificazione anticipata delle attività al fine di assicurare il rispetto costante dei requisiti qualitativi di tempo e budget.
- -Ottima gestione del carico di lavoro e delle relazioni professionali rispettando con calma ed equilibrio anche le situazioni lavorative più impegnative.
- -Uso professionale di software funzionali alla professione per lo svolgimento di varie attività.
- -Gestione esperta e consapevole delle relazioni professionali in situazioni caratterizzate da una forte presenza multiculturale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma magistrale conseguito presso il liceo Psico socio pedagogico di Rovereto nel luglio del 1999.

PROFILO PROFESSIONALE

- -Insegnante estremamente motivata e dotata di approccio riflessivo e analitico, sa rapportarsi a studenti e famiglie con empatia e cordialità.
- -Figura poliedrica animata da spirito di ricerca e sperimentazione a cuore lo sviluppo delle capacità dei propri allievi.
- -Energica, desiderosa di mettere a frutto conoscenza e capacità nuove che gli permettano di offrire supporto agli studenti.
- -Competenze nel coordinamento delle attività, nella valutazione degli studenti e negli aggiornamenti dei registri.
- -Estremamente attenta a individuare e soddisfare i bisogni individuali degli studenti.
- -Gestisce con successo la classe influisce positivamente sul comportamento degli studenti mediante approcci positivi e lungimiranti.
- -Capace di instaurare relazioni profonde e dotata di una mentalità analitica e di buone capacità decisionali.
- -Intelligenza emotiva e capacità di comunicazione efficace.
- -Competenza nella gestione efficace delle dinamiche di gruppo.
- -Tecniche e strumenti di valutazione e motivazione.
- -Primo soccorso pediatrico.
- -Creatività e spirito propositivo.

- -Istruzione multimediale.
- -Capacità di gestire e di completare compilare documenti.
- -Pianificazione delle lezioni.
- -Competenza nella pianificazione del delle attività.
- -Approvvigionamento e produzione dei materiali didattici.
- -Gestione dell'aula.
- -Insegnamento di gruppo ed individuale.
- -Istruzione differenziata.
- -Consulenza agli studenti.
- -Conoscenze relative allo sviluppo infantile.
- -Educazione elementare.
- -Sviluppo e gestione del programma di studio.
- -Capacità artistico creativa.
- -Diploma magistrale ed esperienza ventennale presso scuole della provincia di Trento.