



Documento di attestazione

Dato atto che il Comune di Brentonico è privo di OIV o di Organismo con funzioni analoghe in quanto, considerate le ridotte dimensioni dell'Ente e l'assenza di figure dirigenziali oltre al Segretario comunale, l'Amministrazione ha ritenuto di non istituire l'OIV o altro Organismo con funzioni analoghe non sussistendo uno specifico obbligo normativo in tale senso (cfr. art. 129 Codice degli enti locali), il Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza:

- A. ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle **delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 294/2021**, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1.A (e Allegato 2.1.B per amministrazioni ed enti con uffici periferici) – Griglia di rilevazione al **31 maggio 2021** della delibera n. 294/2021.
- B. ha svolto gli accertamenti:
- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, il Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA CHE

- l'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "*Amministrazione trasparente*";
- l'amministrazione ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013;
- L'amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca *web* di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT, salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

ATTESTA

la veridicità e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/ente.

Si evidenzia quanto segue.

Dal 1° gennaio 2021 (L.P. 6 agosto 2020, n. 6) le pubblicazioni relative alle procedure di affidamento sono effettuate tramite il sistema informatico dell'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici (nuovo SICOPAT) al fine di provvedere all'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione dei dati, dei documenti e delle informazioni concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

L'Amministrazione rende comunque disponibili gli atti relativi alle procedure soggetti ad obbligo di pubblicazione adottati prima del 1° gennaio 2021 nelle Sezioni dedicate agli Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture e agli Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Gli atti restano visibili per 5 anni a partire dal 1° gennaio successivo alla data di pubblicazione. Ogni comunicazione successiva al bando (es. chiarimenti, verbali di aggiudicazione, convocazioni sedute) verrà pubblicata come allegato del bando a cui si riferisce.

Con Legge Regionale 29 ottobre 2014, n. 10, in vigore dal 19 novembre 2014, si è provveduto all'adeguamento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni individuati dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 per gli enti pubblici ad ordinamento regionale. Con Legge Regionale 15 dicembre 2016, n. 16, in vigore dal 16 dicembre 2016, si è provveduto all'adeguamento della Legge Regionale 29 ottobre 2014, n. 10 alle novità introdotte dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97. Gli obblighi di pubblicazione oggetto della presente attestazione sono stati effettuati dall'Ente in ragione e in ossequio a quanto disposto dalla suddetta normativa.

Brentonico, 30 giugno 2021.

IL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA
Laura Brunelli
(documento firmato digitalmente)



Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)