



COMUNE DI BRENTONICO

PROVINCIA DI TRENTO

Prot. 2085

10 marzo 2022

BANDO DI GARA

**PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA MALGA/AGRITURISMO SUSINE
E DEI PASCOLI ANNESSI
GRAVATI DAL VINCOLO DEL DIRITTO DI USO CIVICO
PER LE STAGIONI DI ALPEGGIO 2022 - 2028**

PROCEDURA APERTA

ai sensi degli articoli 19 e 39, comma 2 bis, della L.P. 19 luglio 1990, n.23, e seguenti modificazioni e dell'articolo 10 del relativo Regolamento di attuazione, approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n.10-40/Leg, indetta per il giorno

**4 aprile 2022 alle ore 15:00
presso il Comune di Brentonico
Via F.Filzi, 35 – Brentonico**

DATA DI PUBBLICAZIONE: 10 marzo 2022

SCADENZA DEL TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

31 marzo 2022 ore 12:00

Non saranno ammesse alla presente procedura di asta pubblica le offerte che non pervenissero all'Ufficio Protocollo del Comune di Brentonico nel termine sopraindicato.

PREMESSE – DATI PRINCIPALI DELLA GARA

Il Comune di Brentonico – Servizio Segreteria – Via F.Filzi, 35, 38060 Brentonico, tel 0464 399110, indirizzo PEC comunebrentonico@legalmail.it, intende, mediante asta pubblica, affidare in concessione in uso le malghe comunali ed i pascoli annessi, di seguito descritti.

Nell'eventualità che non pervenga alcuna offerta, oppure nessuna offerta vantaggiosa per l'Amministrazione, il Comune valuterà con provvedimento successivo la modalità di affidamento e si riserva fin d'ora la facoltà di procedere mediante affidamento con le altre modalità previste dalla normativa vigente.

La concessione in uso sarà assentita per gli usi consentiti dal Disciplinare tecnico – economico e dalla scheda, allegati al presente avviso.

1. Oggetto della gara

La gara ha per oggetto la concessione di Malga Susine, contraddistinto dalle p.ed. 1077,1078, 2691 e 2692 destinato ad agritur, e l'annesso pascolo ppff 9768/1-9776-9783/1-9783/2-9783/142-9783/232-9783/242-13448, CC Brentonico.

L'affidamento in concessione del complesso agrituristico "Malga Susine" viene effettuato al fine di favorire il mantenimento ambientale e consentire l'attività di agriturismo ai sensi della L.P. L.P. 30 ottobre 2019, n.10.

Il complesso agrituristico viene consegnato completo di alcuni arredi e attrezzature, elencate nel verbale di consegna che sarà sottoscritto dalle parti al momento della stipula del contratto. Qualora per il proficuo utilizzo del complesso agrituristico da parte del concessionario si rendesse necessario l'acquisto o il noleggio di ulteriori attrezzature e/o arredi, gli stessi dovranno essere acquistati o noleggiati a cura e spese del concessionario e, al termine del contratto, rimarranno di sua proprietà.

Il pascolo dovrà essere condotto conformemente all'articolo 14 del D.P.P. n. 8-66/Leg del 14 aprile 2011, degli articoli 98 e 111 della L.P 23 maggio 2007 n. 11.

È fatto obbligo al concessionario nello svolgimento delle attività di pascolo d'alpeggio di applicare tutte le normative di sicurezza e antinfortunistiche (D. Lgs 81/2008 e seguenti), previdenziali, assistenziali ed assicurative vigenti. L'attività di pascolo deve essere svolta in osservanza delle norme urbanistiche e di tutte le autorizzazioni necessarie. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per danni a persone o cose cagionate dal pascolo.

Le condizioni negoziali della concessione in uso sono contenute nello schema di contratto, allegato al presente avviso pubblico.

Il concessionario risponde delle inadempienze dei suoi collaboratori alle norme del presente avviso.

Durante il periodo di monticazione, il concessionario verrà ritenuto responsabile di tutti i danni cagionati agli immobili ed al soprassuolo, a meno che non vengano tempestivamente comunicati ed indicati eventualmente i responsabili o non venga comprovata la propria estraneità.

Gli animali alpeggiati devono corrispondere ai requisiti previsti dalle ordinanze provinciali sulla monticazione e in sede di stipulazione del contratto aver ottenuto e presentare all'Amministrazione idonea autorizzazione al pascolo da parte del Servizio Veterinario, sede di Rovereto.

Gli immobili sono solo parzialmente arredati per l'uso concesso secondo la descrizione riportata nella relativa scheda malga.

Dopo la riconsegna della malga, i pascoli possono venire ulteriormente utilizzati da greggi transumanti. L'ulteriore utilizzo del pascolo deve avvenire dopo autorizzazione della Giunta comunale previo eventuale indirizzo dell'apposita commissione malghe se costituita, che darà opportune indicazioni dei luoghi dove pascolare e dei relativi tempi di utilizzo, per evitare possibili ulteriori danneggiamenti del cotico erboso, sentite anche le considerazioni rilevate nel rapporto di fine monticazione.

L'aggiudicatario è vincolato al rispetto delle seguenti clausole:

1. dimostrazione del possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività agrituristica ai sensi dell'art. 4 della L.P. 10/2019 e presentare al Comune di Brentonico la segnalazione certificata d'inizio attività (articolo 6 L.P. 19.12.2001 n. 10 e s.m.) entro e non oltre 3 (tre) mesi dalla data di decorrenza del contratto.;
2. garantire l'apertura al pubblico dell'attività agrituristica almeno nei seguenti periodi:
 - a) dal 15 giugno al 15 settembre, per almeno sei giorni settimanali, festivi e prefestivi compresi;
 - b) la settimana precedente e successiva la festività di Pasqua e dalla settimana precedente il Natale fino all'Epifania, almeno nei giorni prefestivi e festivi;
3. gestire gli edifici e i pascoli in funzione di esercizio agrituristico;
4. consentire visite al complesso agrituristico da parte di comitive scolastiche e gruppi organizzati, anche su richiesta dell'Amministrazione e compatibilmente con gli impegni propri;

5. promuovere e somministrare prodotti eno-gastronomici della propria azienda agricola e di altre imprese agricole trentine;
6. effettuare lo sgombero della neve dalla strada di accesso agli edifici e dagli adiacenti parcheggi;
7. effettuare la manutenzione e pulizia delle pertinenze degli edifici, compreso il viale di accesso, i parcheggi, le aiuole, la rimozione di eventuali rifiuti;
8. poiché Malga Susine si inserisce in una località turistico-ricreativa, impegnarsi ad agevolare l'utilizzo di alcune strutture per l'attività ricreativa ed eventuali manifestazioni che non contrastino o non ostacolino l'attività di Malga e Agriturismo.

Si precisa che non compete all'Amministrazione comunale l'espletamento delle pratiche inerenti all'ottenimento di eventuali, obbligatorie, autorizzazioni amministrative e/o sanitarie necessarie allo svolgimento dell'attività. Dette formalità restano a esclusivo carico del concessionario che deve provvedervi a propria cura e spese.

Sono a carico del concessionario anche le eventuali spese conseguenti al rispetto della normativa sulla prevenzione incendi e della normativa sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro (D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.).

2. Requisiti di partecipazione

1. La partecipazione presuppone il rispetto delle disposizioni della L.P. 30 ottobre 2019, n.10.

In particolare, possono partecipare alla gara, presentando apposita offerta, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 ottobre 2019, n. 10:

- a) gli imprenditori agricoli iscritti all'archivio provinciale delle imprese agricole disciplinato dal capo II della legge provinciale 4 settembre 2000, n. 11, concernente "Modificazioni alla legge provinciale 5 novembre 1990, n. 28 (Istituto agrario di San Michele all'Adige), alla legge provinciale 26 novembre 1976, n. 39 (Provvedimenti per la ristrutturazione e lo sviluppo dell'agricoltura trentina) e ad altre leggi provinciali in materia di agricoltura e di edilizia abitativa, nonché disposizioni per l'istituzione dell'archivio provinciale delle imprese agricole (APIA)";
- b) le società fra gli imprenditori agricoli indicati nella lettera a) costituite per esercitare attività agrituristica;
- c) le società costituite fra allevatori per la gestione in comune di pascoli e malghe;
- d) le società cooperative agricole e di trasformazione e vendita di prodotti agricoli e zootecnici iscritte nel registro provinciale degli enti cooperativi previsto dalla legge regionale 9 luglio

2008, n. 5 (Disciplina della vigilanza sugli enti cooperativi), nonché i loro consorzi e le associazioni agrarie comunque denominate, purché legalmente costituite;

- e) le cooperative sociali che svolgono attività agricole, iscritte nel registro provinciale degli enti cooperativi previsto dalla legge regionale n. 5 del 2008.

Si fa presente che deve essere garantita la connessione tra l'attività agricola e l'attività agrituristica ai sensi della L.P.10/2019.

2. possedere requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali di cui all'articolo 71, commi da 1 a 5, del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m;
3. non trovarsi in alcuna delle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016;
4. non essere destinatari di provvedimenti e sanzioni che siano causa di esclusione dalla partecipazione alle gare e comportino il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
5. non essere debitori insolventi della Pubblica Amministrazione;
6. non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con l'Amministrazione aggiudicatrice da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima, ai sensi dell'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n.165/2001.

Le dichiarazioni che precedono devono essere rese da tutti i soggetti sotto indicati:

- ciascuno dei soci se trattasi di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti del potere di rappresentanza se trattasi di società di capitali;
- i procuratori che rappresentino nell'impresa nella procedura d'incanto, in tutti i casi precedenti;
- il direttore tecnico dell'impresa.

La sussistenza dei requisiti sopra elencati dovrà essere dichiarata dagli interessati con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445 di data 28 dicembre 2000.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese i requisiti dovranno essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata a PENA DI ESCLUSIONE. In caso di consorzio i predetti requisiti dovranno essere posseduti dal consorzio e/o da tutte le imprese per conto delle quali il consorzio partecipa all'asta pubblica.

I

Si ricorda infine che, a norma dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 30 marzo 2011 n. 165 e s.m., i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati a essi riferiti.

In applicazione della disposizione normativa sopra citata, sono escluse dalla gara le Imprese che nei tre anni precedenti la pubblicazione del presente bando hanno concluso contratti o conferito incarichi (per lo svolgimento di attività lavorativa o professionale) a soggetti già dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, laddove le Imprese stesse siano state destinatarie dell'attività della pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando, pena l'esclusione dalla gara.

Fatte salve le ipotesi di esclusione previste dal presente avviso, sono esclusi dalla gara i soggetti che alla data di pubblicazione della presente asta risultino responsabili di gravi inadempimenti contrattuali o di negligenze nei confronti dell'Azienda forestale, anche in riferimento alle norme in materia di igiene, sanità pubblica e pulizia dei luoghi.

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'articolo 3, comma 1 della L.P. n. 10/2001 e s.m. (Legge Provinciale sull'agriturismo) aventi i requisiti previsti dal presente bando.

A norma dell'art. 48 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili), sono tenuti a indicare in sede di offerta (salvo che non partecipino in proprio), per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi

dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

A norma dell'art. 48, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. (raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile), anche se non ancora costituiti.

In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e corredata dalla dichiarazione congiunta, o di ciascun associato, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

3. Canoni

Il canone annuo, base dell'offerta economica, per l'affitto/la concessione della malga Susine, è fissato nel modo seguente:

Unità di Malga	Codice Malga	UBA Ott	Tipologia Bestiame	€/UBA	Totale annuo
Malga Susine - pascolo	025TN123	108	bovini/ovini	€ 76,00	€ 8.208
Malga Susine – complesso agrituristico	025TN123	/	/	/	€ 14.400
Totale annuo					€22.608

Il canone dovrà essere versato in unica soluzione entro il 30 novembre di ogni annualità.

Trascorso il primo anno, il canone è soggetto a rivalutazione nella misura stabilita dal competente Servizio provinciale per l'equo canone in base alla Legge n.203/1982.

4. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura aperta, ai sensi dell'articolo 19, comma 2, e dell'articolo 39, comma 2 bis, della L.P. 19 luglio 1990, n.23 e seguenti modificazioni, applicando il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'articolo 17, comma 1, della L.P. 9 marzo 2016, n.2, per quanto applicabile, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

4.1. tecnica: i criteri qualitativi parametrizzati con suddivisione del punteggio è riportata al capitolo 4.3 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica";

massimo punti 70/100

L'aggiudicatario dovrà successivamente comprovare l'esecuzione di tutti gli elementi dichiarati nell'offerta tecnica ed oggetto di valutazione mediante esibizione della relativa documentazione entro il termine assegnato dall'Amministrazione comunale. La mancata produzione di documentazione adeguata entro i termini previsti comporterà la revoca dell'aggiudicazione come anche la mancata attuazione di quanto dichiarato in sede di gara, e verificato dall'autorità forestale, sarà considerata inadempimento contrattuale.

4.2. economica: importo del canone annuo offerto, eventualmente al netto dell'IVA. L'importo del canone annuo a base d'asta è stato determinato con relazione di stima di data 15 febbraio 2021 a firma del Responsabile Lavori Pubblici Patrimonio e Manutenzione del Comune di Brentonico.

Il punteggio attribuito all'offerta economica, che dovrà essere in aumento rispetto al canone posto a base di gara, sarà calcolato secondo la seguente formula, assegnando all'offerta più vantaggiosa il punteggio massimo di 30 punti:

Tale punteggio sarà attribuito con la seguente formula: $P_i = P_{max} * (R_i / R_{max})$ dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo;

P_{max} = massimo punteggio attribuibile 30 punti;

R_i = rialzo percentuale dell'azienda offerente;

R_{max} = rialzo massimo offerto per la specifica malga dalle ditte offerenti.

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo del canone annuo a base d'asta. Si fa presente che nella determinazione del valore del canone posto a base d'asta si è tenuto conto della situazione di fatto e delle condizioni in cui versano l'immobile ed il pascolo da concedere. L'aggiudicatario non potrà pertanto pretendere alcun intervento da parte del Comune a vantaggio della gestione in quanto accetta la concessione dei beni nello stato in cui si trovano al momento della presentazione dell'offerta.

massimo punti 30/100**4.3. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica**

I 70 punti dell'offerta tecnica di cui al capitolo 4.1 che precede, sono così ripartiti:

1. Sede dell'azienda punteggio complessivo 15:

Azienda con sede nel comune di Brentonico	7
Distanza dell'azienda dalla malga	8

Il punteggio della sede sarà attribuito se la sede legale dell'azienda è nel Comune di Brentonico.

Il punteggio della distanza punteggio sarà attribuito con la seguente formula:
 $P_i = P_{max} * (1 - (D_i / 50))$ dove;

P_i = punteggio del concorrente i-esimo;

P_{max} = massimo punteggio attribuibile 8 punti;

D_i = distanza minima calcolata da Google maps per autovettura dalla sede operativa dichiarata in fase di gara e il punto di riferimento come sotto esplicitato le coordinate geografiche X e Y sono state ricavate dall'applicativo Google Maps;

	X	Y
Malga Susine.	45.775012	10.939416

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale, se la distanza sarà superiore a 50 km il punteggio sarà nullo.

2. Esperienza specifica dell'azienda nella gestione delle malghe punteggio complessivo 10 punti.

Gestione negli ultimi 20 anni di una malga del comune di Brentonico	4
Esperienza dell'azienda nella gestione di una malga	6

Il punteggio per la gestione sarà attribuito se l'azienda è stata titolare negli ultimi venti anni di un contratto di gestione di una malga del comune di Brentonico.

Il punteggio per l'esperienza sarà attribuito con la seguente formula: $P_i = P_{max} * (a_{ai} / 20)$ dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo;

P_{max} = massimo punteggio attribuibile 6 punti;

aa_i = anni di gestione di una malga da parte dell'azienda identificata con il codice allevamento.

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale, se l'esperienza prevede periodi inferiori all'anno saranno proporzionati in decimi di anno.

L'esperienza di almeno 20 (venti) anni darà il punteggio massimo.

3. Proprietà del bestiame da monticare (espressi in U.B.A.) massimo punteggio attribuibile 12 punti.

Tale punteggio sarà attribuito con la seguente formula: $P_i = P_{max} * (X_i / (0,80 * UBA_{ott}))$ dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo;

P_{max} = massimo punteggio attribuibile 12 punti;

X_i = numero di U.B.A. dell'azienda offerente;

UBA_{ott} = U.B.A. ottimali della singola malga;

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale, il punteggio massimo sarà attribuito se la malga sarà caricata con almeno 80% di UBA dell'azienda offerente.

4. Offerta enogastronomica, con particolare rilevanza alla somministrazione di pasti e bevande tipici e all'organizzazione di degustazioni di prodotti aziendali, secondo quanto previsto dalla l.p. 19 dicembre 2001 (Legge provinciale sull'agriturismo) e dal relativo regolamento di attuazione (DPP 13 marzo 2003, n. 5-126/Leg). Ad esempio: capacità di valorizzare l'identità del territorio; semplicità, varietà e genuinità dei prodotti offerti; proposte adatte alle diverse tipologie di fruitore (es. escursionista, biker, ...) verificato con l'impegno a somministrare pasti e bevande con prodotti del territorio per ulteriori giorni rispetto al valore minimo di 90. Massimo punteggio attribuibile 8 punti.

Tale punteggio sarà attribuito con la seguente formula: $P_i = P_{max} * (ggi / 60)$ dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo;

P_{max} = massimo punteggio attribuibile 8 punti;

ggi = numero di giorni in più rispetto ai 90 minimi dichiarati dall'azienda offerente;

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale. Se il periodo sarà maggiore di 60 (sessanta) giorni sarà dato il punteggio massimo.

5. Lavorazione del latte in malga massimo punteggio attribuibile 5 punti.

Tale punteggio sarà attribuito con la seguente formula:
 $P_i = P_{max} * (UBA_{latte} / 0,50 * UBA_{ott})$ dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo;

P_{max} = massimo punteggio attribuibile 10 punti;

UBA_{latte} = numero di U.B.A. in lattazione dichiarate dall'azienda offerente;

UBA_{ott} = U.B.A. ottimali della singola malga;

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale, il punteggio massimo sarà attribuito se la malga sarà caricata con almeno il 50% di UBA in lattazione.

6. Possesso di un marchio di qualificazione come disciplinato dal Capo VI e dal Capo VI bis del DPP 13 marzo 2003, n. 5-126/Leg. Punteggio massimo attribuibile 4 punti.

Il punteggio sarà attribuito se l'azienda è titolare del marchio.

7. Specie monticate appartenenti alle seguenti specie: razze bovine Grigio Alpina, Rendena e Bruna alpina, Pezzata Rossa, Bruna/ razze ovine Lamon, Tingola, Villnoesserschaf, Massesi e Bergamasche-Biellesi/ razze caprine Bionda dell'Adamello e Pezzata Mochena/ razze equine Norica e cavallo da tiro pesante rapido-Haflinger, massimo punteggio attribuibile 4 punti:

Tale punteggio sarà attribuito con la seguente formula: $P_i = P_{max} * (N_i / UBA_{ott})$ dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo;

P_{max} = massimo punteggio attribuibile 4 punti;

N_i = numero di U.B.A. delle specie protette dichiarate dall'azienda offerente;

UBA_{ott} = U.B.A. ottimali della singola malga;

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

8. Maggior durata del periodo di monticazione massimo punteggio attribuibile 4 punti.

Tale punteggio sarà attribuito con la seguente formula: $P_i = P_{max} * (gg_i / 30)$ dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo;

P_{max} = massimo punteggio attribuibile 4 punti;

gg_i = numero di giorni in più rispetto ai 70 minimi dichiarati dall'azienda offerente;

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale. Se il periodo sarà maggiore di 30 (trenta) giorni sarà dato il punteggio massimo.

9. Provenienza del bestiame da monticare espressa in U.B.A. punteggio attribuibile 4 punti.

Tale punteggio sarà attribuito con la seguente formula:
 $P_i = P_{\max} * \text{Somma}(C_{ij} / \text{UBA}_{\text{ott}}) * (1 - (D_{ij} / 50))$ dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

$P_{\max}$ = massimo punteggio attribuibile 4 punti

C_{ij} = Numero di capi espresso in U.B.A. provenienti dal allevamento j dell'azienda offerente

UBA_{ott} = U.B.A. ottimali della singola malga;

D_{ij} = Distanza minima per autovettura calcolata dall'applicativo Google Maps dell'allevamento j dichiarata dall'azienda offerente ed il punto di riferimento come sotto esplicitato le coordinate geografiche X e Y sono state ricavate dall'applicativo Google Maps,

	X	Y
Malga Susine.	45.775012	10.939416

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale, se la distanza sarà superiore a 50 km il punteggio parziale sarà nullo.

10. Tipologia del bestiame adeguato alle risorse pabulari previste nell'art 5 del disciplinare punteggio attribuibile 3 punti.

Tale punteggio sarà attribuito con la seguente formula: $P_i = P_{\max} * (1 - (D2i) / (\% \text{UBA}_{\text{ott}} * \text{UBA}_{\text{ott}}))$ dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo;

$P_{\max}$ = massimo punteggio attribuibile 3 punti;

$D2i$ = UBA non principali dichiarati dall'azienda offerente;

$\% \text{UBA}_{\text{ott}}$ = percentuale di presenza massima di capi non principali rispetto agli U.B.A. ottimali previsti nel piano di gestione di ogni singola malga;

UBA_{ott} = U.B.A. ottimali della singola malga;

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale. Se lo scostamento sarà maggiore rispetto al massimo previsto nel disciplinare tecnico economico della malga il concorrente sarà escluso dalla procedura.

11. Disponibilità ad aderire alle proposte di attività di carattere ricreativo e integrazione con l'offerta turistica del territorio proposte dal Comune o dall'APT punteggio attribuibile 1 punto.

Tale punteggio sarà attribuito se l'azienda si dichiara disponibile ad aderire alle proposte.

Il punteggio sarà arrotondato alla terza cifra decimale.

Il titolo di proprietà dovrà essere attestato con presentazione al Comune di copia del Registro aziendale di identificazione e registrazione degli animali, comprensivo del bestiame in disponibilità.

Ad inizio e fine di ogni annualità il concessionario dovrà comunicare il carico e lo scarico del bestiame utilizzando il fac simile consegnato dall'amministrazione.

L'obbligo di prelazione di cui al comma dell'art. 4 bis della legge n. 203 del 1982 non è applicabile in quanto secondo il comma 2 del medesimo articolo, la prelazione "non ricorre quando il conduttore abbia comunicato che non intende rinnovare l'affitto e nei casi di cessazione del rapporto di affitto per grave inadempienza o recesso del conduttore ai sensi dell'articolo 5" della legge stessa.

In caso di parità di punteggio, l'individuazione della concessionaria avverrà, nell'ordine, mediante estrazione a sorte in seduta pubblica.

Si precisa, altresì, che le offerte duplici, parziali, con alternative o comunque condizionate non saranno ritenute valide e saranno escluse.

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto nel caso di mancato rispetto degli impegni assunti nell'offerta tecnica e accertati dagli uffici o dall'autorità forestale, nelle percentuali riportate nei relativi Disciplinare tecnico – economico e nella relativa scheda malga (<https://www.comune.brentonico.tn.it/Comune/Documenti/Piani-e-progetti/Piano-di-gestione-aziendale-delle-malghe-del-Comune-di-Brentonico>).

5. Durata del contratto e subaffitto

L'atto di concessione avrà decorrenza dalla data risultante dalla sottoscrizione del contratto, e scadenza il giorno 31 dicembre 2028, con riserva di recesso da parte dell'Amministrazione comunale e del concessionario, come previsto nello schema generale di contratto allegato al presente bando.

Il contratto di concessione in uso sarà stipulato ai sensi della Legge 3 maggio 1982, n.203, con l'assistenza delle organizzazioni professionali agricole in quanto "in deroga" alle vigenti norme in materia di contratti agrari, secondo lo schema di contratto allegato al presente avviso pubblico.

Sono vietati, secondo quanto previsto dall'articolo 21 della Legge 3 maggio 1982, n.203 e s.m. i contratti di subaffitto, di sublocazione e comunque di subconcessione dei fondi rustici.

Nell'ipotesi in cui risulti assegnataria una cooperativa o associazione agricola, la stessa potrà assegnare, in tutto o in parte, in subaffitto i terreni oggetto del presente avviso esclusivamente ai propri soci o associati.

I rapporti tra proprietario e affittuario, relativamente ai lotti assegnati in subaffitto, rimarranno comunque regolati dal contratto di affitto principale. I contratti di subaffitto dovranno avere durata non eccedente la durata del contratto principale e, comunque, regoleranno i soli rapporti tra affittuario e subaffittuario.

L'assegnatario si impegna a comunicare annualmente al Comune di Brentonico i subaffitti in essere.

6. Stato dei luoghi

Stante la possibile presenza di manto nevoso sui luoghi e sugli immobili oggetto di concessione, non è possibile garantire per tutto il periodo di pubblicazione del presente bando l'accesso ai luoghi e agli immobili.

La consistenza e lo stato degli immobili è descritto nel Disciplinare tecnico – economico e nella scheda redatti per ogni malga.

La concessione delle malghe e dei pascoli viene effettuata a corpo, nelle condizioni in cui si trovano e con esplicita rinuncia da parte dei concessionari ad ogni eventuale e futura pretesa in ordine ad eventuali carenze riscontrate.

Ogni lavoro di adattamento dei locali come pure l'acquisto di attrezzature mobili, compete al concessionario.

Allo scadere della concessione e in ogni altro caso di cessazione, le eventuali opere realizzate sul bene e le relative pertinenze restano acquisite al patrimonio comunale. È fatta comunque salva la richiesta di riduzione in pristino delle stesse a carico del concessionario. Ogni opera effettuata dovrà essere espressamente autorizzata ed il concessionario dovrà munirsi in proprio di tutte le autorizzazioni richieste da leggi o regolamenti. In ogni caso per tali opere non è previsto alcun rimborso.

Eventuali autorizzazioni urbanistiche che comportino anche le modifiche dei locali dovranno essere richieste a cura e spese del concessionario, previa autorizzazione dell'Amministrazione comunale come sopra specificato. Nessun intervento che ecceda la manutenzione ordinaria è ammesso se non preventivamente concordato e autorizzato dall'amministrazione Comunale.

Eventuali ulteriori delucidazioni e/o informazioni relative agli immobili potranno essere richieste per iscritto, anche via e-mail, al Servizio Segreteria del Comune di Brentonico PEC comunebrentonico@legalmail.it secondo quanto disciplinato al successivo punto 8 (Informazioni di carattere procedurale e tecnico) delle Premesse.

7. Documentazione disponibile per i concorrenti

Il presente bando, lo schema generale di contratto completo degli allegati e i modelli per rendere le dichiarazioni previste sono disponibili sul sito Internet www.comune.brentonico.tn.it, e possono essere ritirati in copia, previo appuntamento telefonico 0464/399103, presso

COMUNE DI BRENTONICO

Via F.Filzi, 35

Ufficio Parco Piano

38060 Brentonico

negli orari di apertura al pubblico previo appuntamento (il lunedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00, il mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle 15.00 alle ore 18.00).

8. Modalità di presentazione dell'offerta

Per essere ammessi alla gara gli interessati dovranno far pervenire, secondo le modalità illustrate nel prosieguo, tramite raccomandata, mediante corriere specializzato, o consegna a mano, presso:

UFFICIO PROTOCOLLO

Primo Piano del Comune di Brentonico,

Via F. Filzi, 35,

38060 Brentonico

PERENTORIAMENTE, PENA ESCLUSIONE,

entro le ore 12.00 del giorno 31 marzo 2022

un plico chiuso, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura recante esternamente il nominativo del concorrente e la seguente dicitura: sull'esterno del plico deve essere riportato il nominativo del concorrente e la seguente dicitura *"Offerta malga Susine, anni 2022-2028"*.

Non saranno ammesse alla presente procedura di asta pubblica le offerte che non pervenissero all'Ufficio Protocollo del Comune di Brentonico nel termine sopraindicato.

Il plico chiuso dovrà contenere, al suo interno, tre buste, ciascuna delle quali dovrà recare le seguenti denominazioni:

- Busta 1 Documentazione amministrativa - denominazione dell'offerente e della malga,
- Busta 2 Offerta tecnica - denominazione dell'offerente e della malga,
- Busta 3 Offerta economica - denominazione dell'offerente e della malga.

1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella Busta 1 è contenuta la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, ossia la dichiarazione, sottoscritta dal Titolare/Legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione utilizzando il modello fac simile (Allegato 3), resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

Le dichiarazioni di cui alla documentazione amministrativa (facs simile Allegato 3) devono essere rese da tutti i soggetti in caso di società o cooperative.

Pena l'esclusione dalla gara, non è consentita la partecipazione in più di un'associazione temporanea o consorzio, oppure sia in qualità di impresa singola che associata o consorziata, né la partecipazione di imprese diverse con medesimo legale rappresentante o in situazioni di controllo ex art. 2359 del codice civile.

Nella Busta 1 Documentazione amministrativa non dovrà essere contenuto alcun riferimento all'importo offerto, pena l'esclusione dalla gara.

La documentazione amministrativa, deve essere inserita, a pena di esclusione, senza alcun altro documento ad eccezione del documento identificativo del sottoscrittore, in apposita busta sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura dall'offerente, sull'esterno della quale dovrà essere apposta la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

2. OFFERTA TECNICA

Nella Busta 2 è contenuta, pena l'esclusione dalla gara, L'OFFERTA TECNICA. L'offerta deve essere redatta compilando, preferibilmente il modello allegato (Allegato 5) e deve contenere le dichiarazioni da rendersi, ai sensi del DPR n.445/2000, ai fini della valutazione degli elementi di cui al paragrafo 4.1.

L'offerta tecnica, deve essere inserita, a pena di esclusione, senza alcun altro documento ad eccezione del documento identificativo del sottoscrittore, in apposita busta sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura dall'offerente, sull'esterno della quale dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA TECNICA".

3. OFFERTA ECONOMICA IN AUMENTO RISPETTO AL CANONE POSTO A BASE DI GARA

Nella Busta 3 è contenuta, pena l'esclusione dalla gara, L'OFFERTA ECONOMICA. L'offerta economica, in bollo da euro 16,00, deve essere inserita, a pena di esclusione, senza alcun altro documento ad eccezione del documento identificativo del sottoscrittore, in apposita busta sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura dall'offerente, sull'esterno della quale dovrà essere apposta la dicitura "OFFERTA ECONOMICA".

L'offerta economica deve:

- essere in aumento rispetto al canone posto a base di gara, pena esclusione;
- essere redatta secondo il fac simile (Allegato 4), in carta resa legale;
- nella stessa l'offerente deve dichiarare l'impegno alla stipula del contratto, con espressa rinuncia ad ogni pretesa qualora lo stesso contratto non fosse approvato dalla propria organizzazione professionale di categoria;
- indicare, in cifre e in lettere, il prezzo offerto. In caso di errore o di discordanze avrà prevalenza l'importo espresso in lettere;
- essere datata e sottoscritta dall'offerente o, per le società, dal legale rappresentante;
- aver allegato documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nel caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere si riterrà prevalente quello più vantaggioso per l'amministrazione comunale.

Non saranno prese in considerazione offerte sostitutive o aggiuntive di offerte già presentate. In caso di partecipazione congiunta, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli offerenti e riportare la dichiarazione di responsabilità solidale in capo a ciascun soggetto per le obbligazioni assunte in sede di offerta.

9. Procedura di aggiudicazione

Il giorno 4 aprile 2022 alle ore 15.00, fissato per l'apertura delle offerte, il Responsabile del Procedimento assistito da due testimoni, in seduta pubblica, provvederà:

- ad aprire i plichi presentati entro il termine fissato, ed a verificare la completezza e regolarità della documentazione amministrativa, ed, in caso negativo, ad escludere il concorrente dalla gara, fatta salva l'applicazione del soccorso istruttorio mediante rinvio a nuova seduta pubblica per la valutazione dell'esito del soccorso istruttorio medesimo;
- ad aprire in seduta pubblica le buste contenenti l'offerta tecnica, al fine di verificare l'integrità e la presenza di informazioni e documenti richiesti nell'avviso pubblico.

In una o più sedute riservate il Responsabile del Procedimento assistito da due testimoni valuta le offerte tecniche e attribuisce i punteggi conformemente a quanto rappresentato nel Paragrafo 0 "Il canone annuo, base dell'offerta economica, per l'affitto/la concessione della malga Susine, è fissato nel modo seguente:

Unità di Malga	Codice Malga	UBA Ott	Tipologia Bestiame	€/UBA	Totale annuo
Malga Susine - pascolo	025TN123	108	bovini/ovini	€ 76,00	€ 8.208
Malga Susine – complesso agriturismo	025TN123	/	/	/	€ 14.400
Totale annuo					€22.608

Il canone dovrà essere versato in unica soluzione entro il 30 novembre di ogni annualità.

Trascorso il primo anno, il canone è soggetto a rivalutazione nella misura stabilita dal competente Servizio provinciale per l'equo canone in base alla Legge n.203/1982.

Criterio di aggiudicazione.

Successivamente in seduta pubblica il Responsabile del Procedimento assistito da due testimoni dà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procede quindi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura dei rialzi espressi in cifre e lettere, procede ad attribuire il punteggio all'elemento CANONE secondo la formula soprariportata.

Infine, il Responsabile del Procedimento assistito da due testimoni effettua la sommatoria dei punteggi dell'offerta tecnica ed economica ed elabora la proposta di aggiudicazione al concorrente che ha conseguito la sommatoria più elevata, elaborando contestualmente una graduatoria per ogni malga oggetto di offerta.

L'offerta vincola i concorrenti per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione della medesima, mentre non è vincolante per l'Amministrazione comunale che si riserva la facoltà di non

procedere all'aggiudicazione. In tal caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro. Non si farà luogo a gara di migliona, né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

È facoltà dell'Amministrazione comunale non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta congrua o conveniente per l'Amministrazione stessa, come pure di procedervi anche se venisse presentata una sola offerta, a condizione che la stessa sia ritenuta conveniente per l'Amministrazione comunale sotto il profilo economico.

L'aggiudicazione vincola l'aggiudicatario, ma non impegna il Comune se non dopo la stipula del contratto.

10. Verifica dei requisiti

Ai sensi dell'articolo 22 della L.P. n.2/2016, l'Amministrazione procederà nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e delle dichiarazioni rese in sede di gara, anche con riguardo all'offerta tecnica.

Nella fase di verifica dei requisiti e delle condizioni di partecipazione alla gara, si applica il soccorso istruttorio di cui all'articolo 23 della L.P. n.2/2016.

Ai sensi dell'articolo 23 della L.P. n.2/2016, nei casi di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni richieste ai sensi del presente paragrafo, la Amministrazione aggiudicatrice richiederà all'aggiudicatario, nel termine non superiore a 10 giorni dalla comunicazione, pena la pronuncia di decadenza dall'aggiudicazione, la presentazione, l'integrazione o la regolarizzazione della documentazione di cui al presente paragrafo, indicandone il contenuto ed i soggetti che la devono rendere.

Rimane salva la segnalazione all'Autorità giudiziaria nell'ipotesi in cui sia stata riscontrata la mancata veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n.445/2000.

Ai sensi dell'articolo 22, comma 9, della L.P. n.2/2016, l'Amministrazione aggiudicatrice può in ogni caso verificare il possesso dei requisiti ed il rispetto delle condizioni di partecipazione alla gara in capo ai soggetti partecipanti, in qualsiasi momento, se lo ritiene utile ad assicurare il corretto svolgimento della gara.

Ai sensi dell'articolo 9, comma 5, della L.P. n.23/1990 e dell'articolo 43, comma 1, del D.P.R. n.445/2000, l'Amministrazione acquisirà d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, rese dall'aggiudicatario in sede di gara, nonché tutti i dati ed i documenti che siano in possesso di altre pubbliche amministrazioni, previa

indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

11. Stipulazione del contratto, cauzione, assicurazione

Terminata, con esito positivo, la fase relativa alla verifica dei requisiti e delle dichiarazioni rese in sede di gara, l'aggiudicatario sarà invitato alla presentazione della cauzione definitiva.

A titolo cautelativo, l'Amministrazione comunale chiede all'aggiudicatario una cauzione definitiva pari ad un'annualità, nell'importo contrattuale risultante dall'aggiudicazione.

La cauzione (sotto forma di fideiussione o altre forme consentite dalla legge) sarà prestata a garanzia dell'osservanza degli impegni negoziali assunti. La cauzione potrà essere utilizzata, e quindi incamerata dal Comune di Brentonico, qualora si rendessero necessari interventi di qualunque genere, di norma a carico del concessionario, ma dallo stesso non eseguiti. In tal caso la cauzione dovrà essere immediatamente reintegrata dal concessionario. La cauzione verrà svincolata a termine del contratto, qualora l'Autorità forestale o il Comune di Brentonico non riscontrino danni; in caso contrario verrà incamerata con eventuale addebito a carico del concessionario delle spese eccedenti l'importo della cauzione.

Prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere con consegna di copia per tutta la durata del contratto, una polizza per responsabilità civile verso terzi a garanzia di eventuali danni che potessero essere causati a persone, cose o animali, nell'esecuzione del contratto, manlevando l'Amministrazione comunale da qualsivoglia responsabilità. La polizza dovrà avere un massimale non inferiore a 1.000.000 per sinistro.

Qualora l'aggiudicatario, convocato alla stipula del contratto, non si presenti, salvo che ciò dipenda da causa a lui non imputabile, oppure qualora dal procedimento di eventuale verifica dei requisiti emergano cause ostative alla stipulazione del contratto, l'Amministrazione comunale procederà alla declaratoria di decadenza e ad assegnare il lotto al concorrente che eventualmente segue in graduatoria.

Il contratto dovrà essere stipulato entro 60 giorni dalla comunicazione dell'Amministrazione dell'avvenuta verifica dei requisiti. Il contratto è stipulato a spese dell'aggiudicatario.

Il contratto di concessione sarà stipulato ai sensi della legge 203/1982 con l'assistenza delle organizzazioni professionali agricole in quanto "in deroga" alle vigenti norme in materia di contratti Agrari.

12. Codice di comportamento

A norma dell'articolo 2, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Brentonico, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.152 di data 3 dicembre 2014, i contenuti del predetto Codice di comportamento si applicano, per quanto compatibili, nei confronti dei dipendenti e dei collaboratori dell'aggiudicatario. È prevista la risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice.

In applicazione della disposizione normativa dell'articolo 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m., sono escluse dalla gara le imprese che nei tre anni precedenti la pubblicazione della presente procedura hanno concluso contratti o conferito incarichi a soggetti già dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001 e s.m., che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, laddove le imprese stesse siano state destinatarie dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri.

13. Trattamento dati

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196/2003 e s.m., i dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria per lo svolgimento della procedura di assegnazione di fondi rustici siti nel Comune di Brentonico, in esecuzione della funzione istituzionale di gestione e valorizzazione del patrimonio pubblico. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brentonico nella persona del Sindaco pro tempore.

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini nella figura del dott. Gianni Festi.

È possibile esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE e dell'articolo 7 del D.Lgs.n.196/2003. L'informativa completa è disponibile al seguente [link Privacy](#).

14. Informazioni di carattere procedurale e tecnico

Il Responsabile del procedimento e dell'adozione dei provvedimenti finali, ai sensi della L.P. n.23/1992, è il Segretario comunale.

Ogni informazione potrà essere richiesta al Servizio Segreteria del comune di Brentonico solo per iscritto al seguente indirizzo e-mail segreteria@comune.brentonico.tn.it, P.E.C. comunebrentonico@legalmail.it.

Il presente Avviso è pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente al seguente link <https://www.comune.brentonico.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-gara-e->

contratti/Atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/Atti-relativi-alle-procedure-per-l'affidamento-di-appalti-pubblici-di-servizi-forniture-lavori-e-opere-di-concorsi-pubblici-di-progettazione-di-concorsi-di-idee-e-di-concessioni.-Compresi-quelli-tra-enti-nell-mabito-del-settore-pubblico-di-cui-all-art/Aste-di-beni-immobili/Asta concessione malghe del Comune di Brentonico .

Distinti saluti.



IL RESPONSABILE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
PATRIMONIO E MANUTENZIONE

- Ing. Thomas Giovannini-

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Al presente Avviso sono allegati e ne formano parte integrante i seguenti documenti:

Allegato 1. disciplinare e scheda tecnica per ogni singola malga rinvenibile:

<https://www.comune.brentonico.tn.it/Comune/Documenti/Piani-e-progetti/Piano-di-gestione-aziendale-delle-malghe-del-Comune-di-Brentonico>

Allegato 2. fac simile di contratto di concessione in uso

Allegato 3. fac simile domanda di partecipazione comprensiva della dichiarazione sostitutiva dei motivi di esclusione

Allegato 4. modulo offerta economica

Allegato 5. modulo offerta tecnica

Allegato 6. fac simile di comunicazione del carico e dello scarico del bestiame.