



COMUNE DI BRENTONICO

LA SEGRETERIA

TRENTINO

COMUNE DI BRENTONICO

Prot. 0003025 del 20/04/2017

Class. 1.1



Brentonico, il 20 aprile 2017

Spett.li
Resp. di Area/Servizio
Sede

e.p.c. Spett.le
Giunta comunale
Sede

OGGETTO: Atto organizzativo attuativo degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nella Legge regionale 15 dicembre 2016, n.16 recante "Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2017".

IL SEGRETARIO COMUNALE

- Visto il decreto legislativo 25 maggio 2016, n.97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n.190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33, ai sensi dell'articolo 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- Considerato che a fronte delle modifiche apportate dal D.Lgs. 97/2016 agli obblighi di trasparenza del D.Lgs. 33/2013, nel Piano nazionale anticorruzione 2016 l'Autorità si è riservata di intervenire con apposite Linee guida, integrative del PNA, con le quali operare una generale ricognizione dell'ambito soggettivo e oggettivo degli obblighi di trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- Vista la delibera n.1310 del 28 dicembre 2016 di ANAC con la quale sono state approvate in via definitiva le "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016";
- Dato atto che il novellato articolo 10 del D.Lgs. 33/2013 recita testualmente:
 1. *Ogni amministrazione indica, in un'apposita sezione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione di cui all'articolo 1, comma 5, della legge n. 190 del*



2012, i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi del presente decreto.

omissis

2. *La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un obiettivo strategico di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.*

omissis;

- Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 14 di data 9 febbraio 2017 con la quale è stato approvato l'atto di indirizzo rivolto al Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza ai fini della predisposizione del Piano anticorruzione e trasparenza per il triennio 2017-2019, ed in particolare porre in essere gli atti organizzativi necessari per *dare effettiva attuazione agli obblighi di trasparenza, con particolare riguardo alle novità introdotte dal D.Lgs.97/2016 verificando se le misure sin qui approntate nell'ambito del Comune di Brentonico sono idonee a dare conoscibilità e responsabilità ai soggetti individuati per la trasmissione e la pubblicazione di dati documenti e informazioni, e se sono adeguate a garantire il loro costante aggiornamento, verificando altresì la possibilità di introdurre processi di automatizzazione dei flussi documentali e informativi attraverso gli applicativi già in uso;*
- Preso atto che con deliberazione n. 18 di data 16 febbraio 2017 la Giunta comunale ha approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza nel testo pubblicato in Amministrazione trasparente;
- Richiamato il paragrafo del Piano "Trasparenza" che recita:
Gli obiettivi di Trasparenza per il triennio 2017-2019, come definiti nell'atto di indirizzo della Giunta comunale approvato con deliberazione n.14 di data 9 febbraio 2017, corrispondono alla piena applicazione degli obblighi di pubblicazione nel sito Amministrazione Trasparente previsti dalla norma Regionale, nonché alla messa a regime dell'istituto del Diritto di accesso generalizzato, entro e non oltre il 16 maggio 2017.
Ad ogni buon fine la distribuzione dei ruoli all'interno del Comune per il popolamento del sito web istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente è disciplinata dalla deliberazione della Giunta comunale n.5 di data 28 gennaio 2016 ad oggetto "Nomina del Responsabile della trasparenza del Comune di Brentonico ai sensi dell'articolo 1 comma 1 lettera m) della L.R. 29 ottobre 2014 n. 10. Individuazione Referenti della trasparenza e dell'incaricato della pubblicazione e aggiornamento dei dati dell'Amministrazione trasparente";
- Vista la Legge regionale 15 dicembre 2016, n.16 recante "Legge regionale collegata alla legge regionale di stabilità 2017" che ha adeguato la normativa regionale in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Regione e degli altri enti ad ordinamento regionale, alle novità introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016,

n.97;

- Visto in particolare l'articolo 2 comma 1 della L.R. 16/2016 che prevede in armonia con i tempi previsti dal decreto legislativo 97/2016, che gli enti, le società e le aziende nei cui confronti trova applicazione la normativa regionale si adeguino alle modifiche proposte entro 6 mesi dall'entrata in vigore della legge regionale stessa avvenuta il 16 dicembre 2016;
- Dato atto che il Consorzio dei Comuni Trentini, incaricato annualmente della consulenza e della tenuta della sezione Amministrazione trasparente, ha provveduto ad aggiornare di recente le sottosezioni della stessa agevolando così, sotto forma di vademecum, l'iter procedimentale da seguire per la pubblicazione di atti e documenti;
- Dato atto che la sotto sezione *Accesso civico* della sezione *Altri contenuti* è già stata aggiornata nei contenuti al fine di dare attuazione agli indirizzi dell'Amministrazione comunale;
- Richiamata la circolare interna n.1/2017 di data 1 marzo 2017 a firma del Segretario comunale recante *Le novità in materia di trasparenza: l'accesso civico e gli altri diritti di accesso a dati informazioni e documenti del Comune. Prime indicazioni informative ed attuative del PTPCT anni 2017-2019*, nella quale si fa espresso rinvio al processo di adeguamento alle nuove norme trasparenza, ed in particolare *Nel corso dei prossimi mesi l'Amministrazione comunale adotterà gli atti organizzativi necessari con particolare riguardo all'individuazione dei servizi e dei soggetti individuali interessati dalla pubblicazione di atti ed informazioni nella Sezione Amministrazione trasparente, individuando altresì le soluzioni organizzative più adeguate per dare piena e completa attuazione al nuovo istituto del diritto di accesso generalizzato*;
- Vista la Nota informativa prot. n.2491 di data 3 aprile 2017 pubblicata nella sotto sezione *Accesso civico* della sezione *Altri contenuti*;
- Vista la nuova tabella impostata come atto organizzativo nella quale per ciascun obbligo di pubblicazione previsto dalla L.R. 16/2016 sono indicati i soggetti responsabili della trasmissione e pubblicazione di documenti, dati ed informazioni;
- Visto il decreto del Sindaco n.3/2016 di data 3 marzo 2016 con il quale sono stati nominati i Responsabili di Area e Servizio individuati, tra l'altro, quali Referenti dell'integrità nell'ambito del Piano triennale per la prevenzione della corruzione ai sensi della L. 6 novembre 2012 n.190 e della trasparenza, giusta deliberazione della Giunta comunale n.5 del 28 gennaio 2016;
- Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n.5 di data 28 gennaio 2016 di nomina del Responsabile per la trasparenza del Comune di Brentonico e di individuazione dei Referenti per la trasparenza;
- Vista la necessità di dare attuazione, nel rispetto del termine semestrale di adeguamento, alle nuove disposizioni normative in materia di trasparenza previste dalla L.R. 16/2016,



adottando apposito atto organizzativo nel quale sono specificati per ogni Sezione e sotto sezione dell'Amministrazione trasparente, dati ed informazioni da pubblicare, i Responsabili di Area/Servizio incaricati della loro trasmissione/pubblicazione nonché i termini per l'aggiornamento periodico.

ADOTTA

il presente atto organizzativo rappresentativo dei flussi informativi necessari per garantire l'individuazione/l'elaborazione, la trasmissione e la pubblicazione di documenti, dati ed informazioni in Amministrazione trasparente, in attuazione della L.R. n.16/2016.



IL SEGRETARIO COMUNALE

Debora Sartori