

AL COMUNE DI BRENTONICO  
SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA  
ED URBANISTICA  
VIA F. FILZI, 35  
38060 BRENTONICO (TN)

comunebrentonico@legalmail.it

- Richiesta di accesso formale, ai sensi della L.P. n. 23 del 30 novembre 1992 e s.m.i., alla pratica edilizia in corso di validità** [1]
- Richiesta di ricerca e visura pratiche edilizie** [2]
- Richiesta di rilascio elenco concessioni/autorizzazioni edilizie rilasciate dall'anno 1967** [3]

**arrare il caso che ricorre**

**DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE:**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
c.f. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

**QUALIFICAZIONE DEL SOGGETTO:**

avente titolo a formulare la presente richiesta in quanto portatore di un interesse giuridicamente rilevante o pregiudizio, ovvero in qualità di:

- proprietario in forza del contratto di compravendita stipulato in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ con Atto Notaio Dr. \_\_\_\_\_ Repertorio n° \_\_\_\_\_;
- proprietario di immobile confinante a quello per cui si richiede l'accesso;
- acquirente dell'immobile in forza di contratto preliminare di compravendita stipulato in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (allegare copia);
- agente immobiliare incaricato della vendita dell'immobile;
- consulente Tecnico d'Ufficio (C.T.U.) incaricato dal Tribunale di \_\_\_\_\_ (allegare nomina del Giudice);
- curatore Fallimentare - ovvero Perito Incaricato dall'Autorità Giudiziaria nell'ambito della seguente procedura giudiziaria \_\_\_\_\_ come risultante dalla documentazione allegata;  
(oppure)
- in qualità di Legale Rappresentante/Amministratore della seguente persona giuridica:  
Denominazione o Ragione Sociale \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

**arrare il caso che ricorre**

**CHIEDE**

ai sensi dell'articolo 32 e seguenti della L.P. n. 23/1992 e s.m.i. di esercitare il diritto di accesso ai documenti amministrativi come appresso indicati:

in relazione all'immobile ubicato in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ contraddistinto  
dalla p.ed. \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_ p.m. \_\_\_\_\_ C.C. Brentonico.

**TIPOLOGIA DELLA PRATICA:**

**1. Richiesta di accesso formale:**

- di avere copia in carta libera;
- di avere copia conforme all'originale (in tal caso la domanda dovrà essere presentata in bollo da € 16,00 e le copie saranno rilasciate in competente bollo ai sensi del D.P.R.);
- di prendere visione;
- allega copia del versamento di euro 7,00 e di euro \_\_\_\_\_ (quale costo di riproduzione).

del seguente documento amministrativo N.B.: (indicare gli estremi dell'atto ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione):

- concessione edilizia /permesso di costruire n° \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_ rilasciata/o al/alla signor/a \_\_\_\_\_
- D.I.A. / S.C.I.A. n° \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_ presentata dal/dalla signor/a \_\_\_\_\_;
- autorizzazione edilizia n° \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_ rilasciata al/alla signor/a \_\_\_\_\_;
- autorizzazione paesaggistica n° \_\_\_\_\_ di data \_\_\_\_\_ rilasciata al/alla signor/a \_\_\_\_\_;
- certificato di abitabilità e/o agibilità di data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ rilasciata al/alla signor/a e/o domanda presentata in data \_\_\_\_\_ dal/alla signor/a \_\_\_\_\_;
- altro (specificare): \_\_\_\_\_

**2. Richiesta di ricerca ed accesso a pratiche edilizie (anche ante 1967):**

- di prendere visione;
- di prendere visione con rilascio di copia semplice dei provvedimenti concessori;
- allega copia del versamento di euro 7,00 e di euro \_\_\_\_\_ (quale costo di riproduzione).

**3. Richiesta di rilascio elenco concessioni/autorizzazioni edilizie rilasciate dall'anno 1967:**

- di avere elenco dei provvedimenti concessori rilasciati dal 1967;
- di avere elenco dei provvedimenti concessori rilasciati dal 1967 con rilascio di copia semplice di ciascun provvedimento;
- allega copia del versamento di euro 13,00 e di euro \_\_\_\_\_ (quale costo di riproduzione).

barrare il caso che ricorre

**DICHIARA**

(consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla stessa normativa, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono)

**che la presente richiesta di accesso trova motivo dall'intento di tutelare il seguente interesse (specificare e, ove necessario, comprovare l'interesse diretto, concreto ed attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso):**

- stipula atto notarile;
- finanziamento / mutuo;

- proprietario di immobile confinante (nei limiti di quanto rilevante per la tutela della proprietà);
- verifica dello stato di fatto per presentazione progetto edilizio;
- controversia;
- documentazione personale per smarrimento degli originali;
- altro (specificare): \_\_\_\_\_

Arrare il caso che ricorre

**DICHIARA** di essere informato ai sensi dell'articolo 3 del Decreto Presidente della Repubblica n. 184 del 12 aprile 2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi) che qualora l'Ufficio riscontri che esistono dei soggetti controinteressati relativamente agli atti amministrativi richiesti, esso è tenuto a fornire ad essi comunicazione scritta e copia della presente istanza. I controinteressati avranno dieci giorni di tempo a disposizione per presentare motivata opposizione all'accesso agli atti richiesto.

*N.B.: Per Controinteressati si intendono: tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza.*

**DICHIARA** di essere informato ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che il conferimento dei dati personali sopra richiesti è obbligatorio ai fini dell'avvio del procedimento in oggetto e i dati personali raccolti saranno trattati dall'Ente con modalità manuali e informatiche nell'ambito del procedimento stesso nonché per tutte le finalità di pubblico interesse perseguite; che i dati verranno a conoscenza dei dipendenti dell'Ente incaricati del trattamento dei dati e potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici per finalità connesse al presente trattamento; di essere a conoscenza dei diritti di cui all'articolo 7 del citato codice;

**DELEGA** al ritiro e/o alla visione degli atti amministrativi il geom./ing./dr./signor:

(Cognome) \_\_\_\_\_ (Nome) \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il  
 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) Via  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_ fax  
 \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_; (solo nel  
 caso di Tecnico) iscritto all'Albo/Ordine dei/gli \_\_\_\_\_ della Provincia  
 di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_;

oppure

**CHIEDE** che la documentazione richiesta venga trasmessa al seguente indirizzo e-mail:

\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_;

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del Richiedente (leggibile e per esteso)

\_\_\_\_\_

**ALLEGARE COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.**

## Spazio riservato all'Ufficio

**IMPORTO VERSATO:** euro ..... **PER DIRITTI DI RICERCA E/O COSTI DI RIPRODUZIONE:**

- Ricerche di archivio con visura di pratiche edilizie (più eventuali costi di riproduzione per ogni copia e/o scansione) euro 7,00 iva inclusa
  
- Ricerche di archivio con rilascio elenco delle concessioni/autorizzazioni edilizie rilasciate dall'anno 1967 in avanti, più eventuali costi di riproduzione calcolati secondo le seguenti tariffe:

**Fotocopie bianco /nero:** n. copie                      euro

Formato A4 fronte euro 0,10 iva inclusa

---

Formato A4 fronte retro euro 0,15 iva inclusa

---

Formato A3 fronte euro 0,20 iva inclusa

---

Formato A3 fronte / retro euro 0,25 iva inclusa

---

**Fotocopie a colori:**

Formato A4 fronte euro 0,75 iva inclusa

---

Formato A3 fronte euro 1,00 iva inclusa

---

Formato A4 fronte/retro euro 1,00 iva inclusa

---

Formato A3 fronte/retro euro 1,25 iva inclusa

---

**Scansioni bianco /nero:**

Formato A4 fronte euro 0,08 iva inclusa

---

Formato A4 fronte retro euro 0,13 iva inclusa

---

Formato A3 fronte euro 0,18 iva inclusa

---

Formato A3 fronte / retro euro 0,23 iva inclusa

---

**Scansioni a colori:**

Formato A4 fronte euro 0,75 iva inclusa

---

Formato A3 fronte euro 1,00 iva inclusa

---

totale euro

---

☞ versamento presso gli sportelli bancari a favore del Comune di Brentonico - Servizio di Tesoreria sul C/C n. 129105 – Codice IBAN: IT53L035990180000000129105 - Banca: Cassa Centrale Banca S.p.a. – Credito Cooperativo del Nord-Est.