



## COMUNE DI BRENTONICO

Cs 11 – 14 marzo 2019

# Servizio civile, al via 4 progetti

A Brentonico sono aperte le iscrizioni ai progetti di Servizio civile universale provinciale (Scup) rivolti a giovani dai 18 ai 28 anni. Gli interessati hanno tempo fino al 31 marzo. I progetti si appoggiano agli uffici comunali: ragioneria, anagrafe, ufficio tecnico, Parco naturale locale del Monte Baldo. L'inizio del lavoro sarà il primo maggio e l'esperienza durerà 1 anno. L'assessore comunale alle politiche giovanili, Mariano Tardivo, spiega: «Come amministrazione crediamo da sempre in questo tipo di esperienze. La finalità è fornire una possibilità formativa qualificante ai giovani che si affacciano al mondo del lavoro».

Per ogni progetto è previsto un piccolo compenso mensile, pagato dalla Provincia, di 433,80 euro e il buono pasto, a carico del Comune, da 6 euro (il Comune sostiene anche gli oneri in materia di sicurezza sul lavoro). I progetti prevedono un impiego di 12 mesi per un monte ore di 1.440 annuali, con 30 ore settimanali di servizio distribuite su 5 giorni a settimana. Per ogni progetto è previsto un percorso di formazione specifica. Ulteriori informazioni su [www.comune.brentonico.tn.it](http://www.comune.brentonico.tn.it) oppure all'Ufficio Servizio Civile della Provincia Autonoma di Trento [www.serviziocivile.provincia.tn.it](http://www.serviziocivile.provincia.tn.it). Area Servizi alla Persona del Comune di Brentonico – Biblioteca comunale, tel. 0464 394027 - 0464 395059.

Spiega ancora Tardivo: «Invito i giovani ad affrontare questa esperienza, visto anche il percorso positivo dei loro predecessori, che in vario modo sono riusciti a entrare nel mondo del lavoro anche grazie ai mesi passati in Comune. Il servizio civile, non a caso, è fortemente sostenuto anche dalla Provincia, per la sua finalità prevalentemente formativa».

**Parco naturale locale del Monte Baldo** - Il giovane si occuperà di collaborare col coordinamento del Parco per animare i punti info: organizzare e partecipare, anche in collaborazione con musei e associazioni, attività didattiche e ricreative; presidiare i punti info fornendo informazioni e materiale al turista, affiancando l'Apt. Promuovere gli eventi anche con web e social network. Inoltre, instaurerà un primo approccio con le procedure burocratiche degli enti pubblici.

**Le nuove tecnologie al servizio del cittadino – 2<sup>a</sup> edizione** - Il giovane selezionato utilizzerà le tecnologie informatiche e lavorerà sugli archivi informatici per dematerializzare i documenti (da cartaceo a file), svolgerà inoltre una serie di incarichi burocratici. Si imparano le funzioni e le mansioni dell'impiegato comunale, in particolare dell'addetto alla contabilità al servizio finanziario comunale.

**Conoscere e conservare il territorio: un'esperienza all'ufficio tecnico comunale** - Le attività sono sia relative al front-office per l'interazione con i cittadini, sia al backoffice con tutte le attività che contribuiscono alla gestione operativa ed organizzativa dei procedimenti tecnico-amministrativi. Si imparano le attività e le funzioni dell'impiegato comunale, in particolare dell'addetto ufficio tecnico e progettazione.

**Educare alla cittadinanza attraverso le buone prassi - 2<sup>a</sup> edizione** - Le attività saranno indirizzate ad accogliere i cittadini, soprattutto stranieri, che si recano in Comune per adempimenti amministrativi o per ricercare informazioni. Si imparano le funzioni e le mansioni dell'impiegato comunale, in particolare dell'addetto di segreteria all'ufficio affari demografici.