

**5) Determinazione modalità di svolgimento e di valutazione della prova d'esame.**

La Commissione, dopo aver stabilito che:

- i candidati che, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino alla prova d'esame saranno considerati rinunciatari;
- gli aspiranti ammessi a sostenere la prova d'esame sono tenuti ad esibire un documento valido probante l'identità personale,

**PROCEDE**

alla determinazione dei criteri da seguire per lo svolgimento e la valutazione della prova d'esame.

Esaminato l'avviso di pubblica selezione, la Commissione accerta che i candidati ammessi devono sostenere la seguente prova d'esame:

- **una prova orale** consistente in un colloquio tendente ad appurare la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l'espletamento di compiti e attività richiesti dal posto oggetto di selezione e verterà sulle seguenti materie:
  - disciplina in materia di urbanistica e pianificazione del territorio, tutela del patrimonio culturale e del paesaggio; disciplina degli interventi sul territorio (piani attuativi, permessi di costruire anche in deroga, vigilanza sull'attività urbanistica ed edilizia);
  - legislazione nazionale e provinciale sui lavori pubblici, con particolare riferimento agli appalti, direzione lavori, collaudo dei lavori e contabilità nelle opere pubbliche, norme in materia di sicurezza ai sensi del D.Lgs.n.81 di data 9 aprile 2008, norme in materia di prevenzione incendi con particolare riguardo alla disciplina specifica per edifici scolastici, sportivi, uffici, locali adibiti a pubblico spettacolo;
  - normativa in materia di appalti pubblici di forniture e servizi e in materia di attività contrattuale;
  - normativa in materia di espropriazione per pubblica utilità;
  - elementi di estimo, frazionamenti, normativa in materia di catasto e libro fondiario;
  - principi di diritto civile con particolare riguardo alle norme sui contratti, proprietà e diritti reali;
  - uso di software per la gestione grafica, progettazione, direzione e contabilità delle opere, calcoli statici;
  - nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo;
  - nozioni sull'ordinamento dei comuni e sull'ordinamento del personale della Regione Autonoma Trentino Alto Adige.

La Commissione determina quindi i criteri da seguire per lo svolgimento e la valutazione della prova orale.

La Commissione stabilisce che il colloquio, che avrà luogo in forma pubblica, avrà una durata minima di 15 (quindici) minuti.

La Commissione giudicatrice, dopo opportuna discussione, stabilisce che per la prova orale vengono messi a disposizione per ciascuno dei membri della Commissione n.10 punti, pertanto complessivamente 30 punti.

Per quanto riguarda l'idoneità, la Commissione giudicatrice concordemente stabilisce che per conseguire l'idoneità alla prova orale, il candidato dovrà ottenere un punteggio di almeno 21/30.

Gli argomenti oggetto della prova orale saranno preventivamente formulati per iscritto al fine di conseguire il sorteggio degli stessi e potranno anche consistere in casi concreti ed applicativi per meglio verificare il livello delle conoscenze e preparazione. Ogni candidato sceglierà una domanda per ciascun contenitore contenente domande per gruppi di materia. Saranno proposte ad ogni candidato n.3 (tre) domande.

I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti.

La Commissione concorda di adottare, per la valutazione della prova orale, i seguenti punteggi a disposizione di ciascun Commissario, che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai coefficienti di attribuzione nel prosieguo illustrati.

Elementi di valutazione:

a) conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione	max 6 punti
b) chiarezza nell'esposizione e proprietà di linguaggio	max 2 punti
c) ordine logico seguito nell'esposizione	max 2 punti
Totale valutazione elementi	max 10 punti

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio dettagliati, ciascun Commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0, secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti “non trattato”;
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “assolutamente inadeguato”;
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “inadeguato”;
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “gravemente carente”;
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “carente”;
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “insufficiente”;
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “sufficiente”;
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “discreto”;
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “positivo”;
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “buono”;
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo “ottimo”.

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il coefficiente medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l'elemento in questione e sopraindicato.

Al termine di tale operazione, che verrà effettuata da ciascun Commissario, si procederà a sommare i punteggi attribuiti dagli stessi al fine di stabilire il punteggio finale determinato per l'elemento in questione. Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

La prova orale sarà effettuata nel rigoroso rispetto delle disposizioni dell'art. 43 del Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.20 di data 26 febbraio 2016.

**I candidati che non raggiungeranno la votazione di almeno 21/30 nella prova orale, non conseguiranno l' idoneità.**

**6) Calendario della prova d'esame.**

Il calendario della prova d'esame, come stabilito nell'avviso pubblico, risulta il seguente:

**PROVA ORALE: giorno venerdì 24 agosto 2018 a partire dalle ore 9.00  
presso la sala consiliare del Comune di Brentonico in via F.Filzi, n.35 a Brentonico**

**Tutti i candidati ammessi alla selezione pubblica sono convocati alle ore 9.00.**

**L'ordine di svolgimento della prova orale verrà stabilito dalla Commissione mediante estrazione.**

**Si precisa che nell'avviso pubblico risulta espressamente previsto che le pubblicazioni all'albo pretorio informatico del Comune e nell'apposito sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale, a mezzo posta, circa lo svolgimento ed il superamento della prova.**

I commissari, nel giorno fissato per l'espletamento della prova orale, si riuniranno presso la sede sopra individuata per la predisposizione della prova d'esame.